

1. Il candidato illustri quali sono gli elementi identificativi della fattura
2. Il candidato illustri qual è la differenza tra fattura e ricevuta
3. Il candidato illustri cos'è il codice univoco SDI e qual è la sua funzione
4. Il candidato illustri come avviene la compilazione della prima nota cassa e banca
5. Il candidato illustri la differenza tra attività commerciale e attività istituzionale svolta dalla SSD
6. Il candidato illustri il regime previsto dalla Legge 398 per le ASD e le SSD
7. Il candidato illustri la procedura amministrativa-contabile da seguire nel caso di incasso di un abbonamento da parte di un tesserato
8. Il candidato illustri la procedura amministrativa-contabile da seguire nel caso di prestazione svolta dalla SSD per attività di sponsorizzazione
9. Il candidato illustri la procedura amministrativa-contabile da seguire nel caso di prestazione svolta dalla SSD per attività commerciale
10. Il candidato illustri cos'è la fattura elettronica e se la SSD è obbligata all'emissione di tale documento
11. Il candidato illustri la procedura amministrativa prevista dal GDPR 679/2016 per la tutela dei dati personali (privacy)
12. Il candidato illustri la metodologia di registrazione delle entrate della SSD
13. Il candidato illustri la metodologia di registrazione delle uscite della SSD
14. Il candidato illustri la rilevanza dello Statuto all'interno delle attività svolte dalla SSD
15. Il candidato illustri quali sono le attività di front office
16. Il candidato illustri cosa si intende per strumenti di pagamento tracciabili e quali sono attualmente i vincoli imposti dalla legge sull'utilizzo del contante
17. Il candidato illustri cosa vuol dire società in house providing
18. Il candidato illustri quali sono i registri contabili obbligatori per la SSD
19. Il candidato illustri come avviene la liquidazione dell'IVA per la SSD in regime di 398
20. Il candidato illustri la metodologia di gestione della corrispondenza in entrata ed in uscita
21. Il candidato illustri che cos'è la PEC e la firma digitale
22. Il candidato illustri la metodologia di gestione delle fatture di acquisto
23. Il candidato illustri la metodologia di gestione delle fatture emesse

24. Il candidato illustri la differenza tra prestazioni svolte dalla SSD nei confronti dei tesserati rispetto alle prestazioni svolte nei confronti dei non tesserati
25. Il candidato illustri quali sono i vincoli statutari per le prestazioni rese nei confronti dei non soci
26. Il candidato illustri che cos'è il rendiconto economico-finanziario
27. Il candidato illustri qual è la disciplina della collaborazione sportiva dilettantistica
28. Il candidato illustri se gli atti e i documenti emessi dalla SSD sono soggetti ad imposta di bollo e qual è la normativa di riferimento
29. Il candidato illustri le funzionalità dei sistemi gestionali
30. Il candidato illustri che cos'è la nota di credito

*Enzo Sullep*  
*Enzo Sullep*

*Ferruccio Sp. v*