

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IDONEITA'

SSD Unime arl intende procedere con avviso di selezione pubblica finalizzata all'eventuale assunzione di N. 1 risorsa avente caratteristiche idonee all'espletamento del ruolo di: mansioni d'ordine di segreteria e alla formazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali future assunzioni di nuove risorse di pari mansioni.

La selezione avverrà per titoli e colloquio.

La risorsa gestirà l'operatività della segreteria amministrativa a supporto dell'attività della società sportiva mansioni d'ordine di segreteria.

A parità di livello e di mansioni, potranno essere incaricati dello svolgimento di ulteriori prestazioni lavorative di supporto, determinate dalle modalità di gestione del servizio eventualmente concordato nella Convenzione stipulata tra S.s.d. Unime e il Socio sottoscrittore.

Posizione Organizzativa

Livello Inquadramento: il trattamento economico e normativo sarà quello previsto per il quarto livello del CCNL per i lavoratori degli impianti e delle attività sportive.

Tipologia del contratto: tempo determinato con possibilità di passaggio a tempo indeterminato.

1) Requisiti Generali per l'ammissione alla selezione

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve possedere i seguenti requisiti generali:

- Essere cittadino italiano (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica) ovvero essere cittadino di uno degli Stati membri dell'unione Europea ovvero essere familiare di cittadino di uno degli Stati membri dell'unione Europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente; essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) purché titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. I cittadini dell'unione Europea e di Paesi terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;
- non essere stato condannato, neppure con sentenza non ancora passata in giudicato per reati contro la Pubblica Amministrazione o per reati non colposi per cui è prevista la pena superiore nel massimo edittale ad anni 2;
- non essere stato licenziato per motivi disciplinari da una pubblica amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001;
- di aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo d'ufficio;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego; ai sensi del D.Lgs. 81 del 09/04/2008 e s.m.i. - art. 41, comma 2 - il candidato selezionato sarà sottoposto a visita medica intesa a constatare l'idoneità alle mansioni a cui lo stesso sarà destinato.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla presente procedura selettiva e mantenuti fino al momento dell'assunzione.

2) Requisiti specifici per l'ammissione alla selezione

Per essere ammesso alla selezione, il candidato deve possedere i seguenti requisiti specifici:

- a) Diploma di scuola secondaria superiore di secondo grado ovvero diploma di cinque anni equipollente. L'equipollenza o equivalenza dei titoli di studio è soltanto quella prevista dal legislatore e non è suscettibile di interpretazione analogica;
- b) almeno tre anni di esperienza nell'incarico oggetto di selezione specifica svolti presso una società e/o associazione sportiva

3) Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando esclusivamente l'allegato al presente bando di selezione, la domanda dovrà essere compilata in ogni sua parte con specifica indicazione dei titoli dei quali si chiede la valutazione. La mancata indicazione dei titoli nell'apposito modulo di valutazione equivale a rinuncia alla sua valutazione da parte del candidato. Alla domanda dovrà essere allegato copia di un valido documento di riconoscimento e curriculum datato e firmato attestante, tra gli altri, il possesso dei titoli sottoposti a valutazione con in calce la dichiarazione che i dati ivi contenuti corrispondono al vero ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 445/2000.

La domanda ed i relativi allegati dovranno essere inviati tramite: RACCOMANDATA A/R all'indirizzo S.s.d Unime arl Piazza Pugliatti, 1 – 98122 Messina, in busta chiusa riportando sulla busta il nome e il cognome del candidato, seguito dalla dicitura: **“Addetto alla segreteria”**. Le candidature possono essere presentate anche mediante posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato (o ad un suo delegato ai sensi di quanto appresso specificato) al seguente indirizzo: Protocollo@pec.ssdunime.it riportando nell'oggetto del messaggio il nome e il cognome del candidato e la dicitura di cui sopra;

In ogni caso la domanda dovrà essere recapitata entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 25/05/2021 fa fede il giorno e l'ora del recapito.

Nel caso in cui il candidato non sia titolare di casella PEC ma si avvalga del potere di rappresentanza di cui all'art.38 co.3 bis del D.P.R. 28 dicembre 2000, 445 e ss.mm.ii., è necessario trasmettere, oltre ai documenti previsti dalla selezione, anche la delega conferita al titolare della PEC. Alla delega devono essere allegati i documenti di identità validi di entrambi i soggetti che sottoscrivono la delega (delegante e delegato).

L'invio della documentazione è ad esclusivo rischio del candidato; rimane, pertanto, esclusa qualsivoglia responsabilità della società ove, per disguidi postali o di diversa natura, la domanda non pervenga entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in ogni caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del candidato. Inoltre non saranno prese in esame le domande pervenute, tramite fax, su altri formati o incomplete dei dati richiesti, o inviate da posta elettronica ordinaria.

La domanda dovrà essere corredata, dai seguenti documenti:

- 1) fotocopia di un valido documento di identità;

2) curriculum vitae, debitamente sottoscritto, redatto nel formato europeo con specifica e dettagliata indicazione dei titoli sottoposti a valutazione e dichiarazione di veridicità delle informazioni ivi contenute ai sensi del D.P.R. 445/2000;

La dichiarazione di circostanze o notizie non rispondenti al vero, accertabile in qualsiasi momento, comporterà l'esclusione dalla selezione ed, in caso di successivo accertamento, dall'assunzione o conferma in servizio con risoluzione di diritto del rapporto di lavoro.

4) Procedure di selezione

La selezione avverrà nel rispetto delle prescrizioni della legge 10.4.1991 n.125 e del D.Lgs. n.165/2001, che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso al lavoro.

La selezione è per titoli e prova orale.

I candidati in possesso dei requisiti generali (paragrafo 1) e del requisito specifico (paragrafo 2) saranno ammessi alla fase di valutazione dei titoli.

La Commissione sarà nominata dal CDA di UNIME SSD dopo la data di scadenza di presentazione delle candidature e nel rispetto di quanto previsto dal regolamento aziendale. La commissione procederà alla valutazione dei titoli dei singoli candidati previa predisposizione e/o specificazione della griglia valutativa dei titoli ove non ritenga sufficientemente specificati gli stessi per come individuati nel bando. Tale attività è volta a valorizzare le competenze e le professionalità possedute. La commissione, inoltre condurrà la prova orale che verterà sulle materie e nei termini infra indicati.

La commissione potrà attribuire da 0 a 60 punti per i titoli e da 0 a 40 punti per la prova orale.

Saranno ammessi alla prova orale i soli candidati che avranno conseguito un punteggio relativo ai titoli pari o superiore a 30/60.

La convocazione, la data, il luogo e il calendario della prova orale saranno comunicate ai candidati da UNIME SSD unicamente attraverso pubblicazione sul sito web istituzionale a decorrere da gg.15 dalla data di scadenza del bando e non oltre 50gg. dal medesimo termine.

Compatibilmente con la tipologia di prova, ed ove la commissione lo ritenga opportuno, per lo svolgimento delle procedure, ivi compresa l'eventuale prova orale, potrà avvalersi degli strumenti telematici prescritti dalla legge.

Entro il termine dei 30 giorni dalla conclusione delle sessioni di prova orale, verrà predisposta la graduatoria finale dei candidati, che verrà pubblicata sul sito web istituzionale.

5) Predisposizione della graduatoria finale

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine decrescente di punteggio, determinato sulla base della valutazione dei titoli di merito: da 0 a 60 punti e della prova orale da 0 a 40 punti.

La prova orale verterà sui seguenti argomenti (raggruppati nelle aree di attribuzione di punteggio): Gestione delle relazioni di front-office, Nozioni base di contabilità; nozioni di base sulla rendicontazione delle entrate e delle uscite senza imputazione a costi/ricavi; conoscenza di procedure/sistemi di archiviazione e gestione dei dati anche mediante software gestionale, gestione dei dati degli archivi cartacei e digitali e su tematiche di office management, nozioni base relative all'ordinamento sportivo. Il punteggio verrà attribuito secondo i seguenti criteri. La commissione dovrà formulare almeno una domanda per area di attribuzione del punteggio per come appresso indicate:

-a) Gestione delle relazioni di front-office, Nozioni base di contabilità e gestione entrate ed uscite, conoscenza di procedure e sistemi di archiviazione gestionale (fino a 25 punti);

-b) ordinamento sportivo (fino a 15 punti);

Ai titoli di merito verrà attribuito il seguente punteggio:

TITOLI DI STUDIO (max 12 punti):

Laurea triennale (I livello): punti 3

Laurea Magistrale ovvero diploma di laurea vecchio ordinamento: punti 5

Master di primo livello in materie attinenti l'oggetto dell'incarico: punti 2

Master di secondo livello in materie attinenti l'oggetto dell'incarico punti 4

Altri titoli (max 8 punti):

- a) Attestati di frequenza in corsi aventi ad oggetto le materie d'interesse individuate come oggetto della prova orale (max 10 punti).
Per ogni corso di durata giornaliera 0.2 punti
Per ogni corso di durata superiore ad un giorno 0.5 punto
Per ogni corso di durata superiore ad un mese 1 punto

b) Esperienza lavorativa svolta esclusivamente nello specifico settore sportivo e nella qualifica oggetto di procedura tanto presso P.A. che società o associazioni sportive max (40 punti):

fino a tre anni = 0 punti, in quanto requisiti minimo.

- 0,20 pt. per ogni mese di attività, eccedente il requisito specifico dei tre anni, nello specifico profilo d'interesse resa presso una struttura sportiva o una associazione con meno di 250 tesserati;

0.50 pt. per ogni mese di attività, eccedente il requisito specifico dei tre anni, nello specifico profilo d'interesse resa presso una struttura sportiva o una associazione un minimo di 251 tesserati fino ad un massimo di 1000 tesserati;

1pt. per ogni mese di attività, eccedente il requisito specifico dei tre anni, nello specifico profilo d'interesse resa presso una struttura sportiva o una associazione con più di 2500 tesserati;

Entreranno in graduatoria le candidature che avranno ottenuto complessivamente (orale + titoli di merito) un punteggio pari o superiore a 60/100.

La graduatoria avrà durata biennale e potrà essere utilizzata per il reclutamento di personale con identiche caratteristiche professionali per tutto il periodo di validità della graduatoria stessa.

L'incarico relativo al ruolo sarà eventualmente conferito ai candidati che avranno conseguito il punteggio complessivamente più elevato secondo l'ordine di merito della graduatoria. In caso di mancata copertura della posizione per rinuncia o forza maggiore del vincitore, si procederà a chiamare altro idoneo seguendo l'ordine di merito della graduatoria risultante dalla procedura selettiva. Nel caso di più assunzioni attinenti allo stesso ruolo verrà rispettato l'ordine decrescente della graduatoria.

La presente selezione e la graduatoria che sarà approvata in esito alla stessa non costituiranno vincolo e/o obbligo alcuno per la Unime ssd che rimarrà libera di non procedere in tutto e/o in parte, ad assunzioni.

I candidati ritenuti idonei all'esito della selezione e collocati in posizione utile in graduatoria non potranno per tale motivo pretendere e/o rivendicare nei confronti della Unime ssd alcun diritto all'assunzione e,

tanto meno, rivendicare e/o pretendere dalla Società risarcimenti, indennizzi, indennità di qualsivoglia genere e/o natura per la mancata assunzione.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07/08/1990, n.241 si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla procedura in oggetto è la Dottore Pietro Ambra Ai sensi e per gli effetti dell'Articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, informiamo che la Unime ssd con sede in Messina in qualità di Titolare del trattamento, tratta i dati personali da Lei forniti per iscritto o verbalmente e liberamente comunicati (Art. 13.1.a Regolamento 679/2016/UE).

La Unime ssd garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della dignità dell'Interessato, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

AII. 1- DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AVVISO SELEZIONE SSD UNIME

Il/la sottoscritto/a

COGNOME _____

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO/A A _____ PROV. _____ IL _____

presa visione della procedura di selezione indetta, dichiara di voler partecipare con riferimento al seguente profilo: _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione indetta. A tal fine, ai sensi degli art. 46 e 4 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità, consapevole delle conseguenze e delle sanzioni penali previste dagli art. 75 e 76 del suddetto D.P.R. derivanti da dichiarazioni false e mendaci,

DICHIARA

- a) di essere nato il _____; a _____ (prov. _____) Stato _____;
- b) di essere residente in _____; Via _____ (prov. _____) Stato _____;
- c) di voler ricevere le comunicazioni relative alla presente procedura all'indirizzo di posta elettronica certificata _____, o al seguente indirizzo differente dalla residenza n _____; Via _____ (prov. _____) Stato _____;
- d) di essere in possesso della cittadinanza italiana o equivalente (indicare stato _____).
- e) per i cittadini privi del requisito della cittadinanza italiana, ai sensi della normativa vigente devono inoltre dichiarare: - di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza; - di essere in possesso di tutti gli altri requisiti previsti dal bando per i cittadini della Repubblica; - di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- f) di godere dei diritti civili e politici
- g) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____, ovvero di non essere iscritto e/o di essere stato cancellato per la seguente ragione _____.

- h) di non aver riportato condanne penali o di aver riportato le seguenti condanne (il candidato deve indicare tutti i tipo di condanna anche nel caso di applicazione della pena su richiesta delle parti, o nei casi in cui sia stata concessa la non menzione, l'amnistia, l'indulto, il condono, il perdono giudiziale o la sospensione condizionale della pena)_____;
- i) di non avere procedimenti penali in corso a proprio carico e/o di avere il seguente procedimento penale in corso (indicare il reato oggetto del capo d'imputazione) _____;
- j) che non sussistono situazione che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, ostino all'affidamento dell'incarico professionale da parte di una pubblica amministrazione e/o ragioni di conflitto d'interesse con il Committente;
- k) di essere in possesso dei requisiti specifici richiesti dall'avviso con riferimento alla posizione indicata sopra;
- l) di essere immediatamente disponibile all'affidamento dell'incarico;
- m) di conoscere ed accettare le condizioni del presente avviso;
- n) che le informazioni nel curriculum vitae allegato alla domanda di partecipazione sono vere;
- o) di essere informato sulle modalità di trattamento dei dati personali e sui diritti ad esso connessi indicati all'art. 8 dell'avviso e di prestare il consenso al trattamento;
- p) di possedere la seguente esperienza ed i seguenti titoli

Titolo	Quantità totale	specifiche
Esperienza pregressa nel profilo oggetto di domanda	n. _____ mesi totale	n. _____ mesi presso _____ n. tesserati e/o associati _____; n. _____ mesi presso _____ n. tesserati e/o associati _____;; n. _____ mesi presso _____ n. tesserati e/o associati _____; n. _____ mesi presso _____ n. tesserati e/o associati _____;
Titolo di studio tra quelli previsti dalla selezione	n. _____ titolo di studio; n. _____ titolo di studio; n. _____ titolo di studio;	Tipologia _____ conseguito presso _____; Tipologia _____ conseguito presso _____; Tipologia _____ conseguito presso _____;

		Tipologia _____ conseguito presso _____;
Corsi professionali o di aggiornamento attinenti con l'oggetto dell'incarico	n. _____ totale corsi durata superiore ad un giorno;	Titolo del Corso: _____; ente organizzatore _____; data _____;
	n- _____ totale corsi durata giornaliera;	Titolo del Corso: _____; ente organizzatore _____; data e durata _____;
		Titolo del Corso: _____; ente organizzatore _____; data e durata _____;
		Titolo del Corso: _____; ente organizzatore _____; data e durata _____;
		Titolo del Corso: _____; ente organizzatore _____; data e durata _____;
		Titolo del Corso: _____; ente organizzatore _____; data e durata _____;
		Titolo del Corso: _____; ente organizzatore _____; data e durata _____;

** n.b.: qualora le griglie sopra predisposte non dovessero essere sufficienti ad indicare i titoli ed i corsi posseduti è possibile allegare un elenco supplementare contenente le informazioni richieste in domanda, l'elenco dovrà essere redatto in carta libera, datato e firmato.

Il/la sottoscritto/a allega alla presente:

- 1) copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- 2) curriculum vita del quale emerga il possesso dei requisiti di partecipazione e dei titoli valutabili ai fini della comparazione, con dichiarazione in calce che i dati in esso contenuti corrispondano al vero ai sensi di quanto disposto dal D.P.R. 445/2000.

Luogo e data _____

Firma _____